

Bokningsvillkor för kurs

Kursanmälan:

Meddelas första hand på <https://www.upplandsmuseet.se/hemslojd/kurser-och-utbildningar/> bokningar sker i bokningssystemet Billetto om inget annat anges.

Betalning av kurs: Görs, om inte annat anges, vid bokningen.

Frågor om kurs: slojdhander@upplandsmuseet.se

Allmänt: Upplandsmuseet förbehåller sig rätten att ställa in en kurs eller event vid för få antal deltagare. Vid inställd kurs/event eller ändrad tidpunkt återbetalas den kursavgiften du erlagt minus biljettavgiften. (2024 är avgiften **7.99 kr + 3,90%** av eventets biljett/kursavgift)

Ångerrätt: Vi följer distans- och hemförsäljningslagen (2005:59). För att ångerrätt skall gälla skall avbokning ske skriftligen senast 14 dagar från anmälningsdatum.

Ångrar du din anmälan i tid för ångerrätten återfår du den erlagda avgiften minus biljettavgift. Se ovan.

Förutom vad gäller fristen för ångerrätt är anmälan bindande.

Om kursen startat och du deltagit vid en sammankomst har du accepterat att avstå ångerrätten.

Avbokning:

Vid avbokning efter att tid för ångerrätten gått ut debiteras hela kursavgiften.

Vid avbokning i samband med sjukdom återbetalas kursavgiften enbart om detta kan styrkas med läkarintyg (minus avdrag för biljettavgift enligt ovan, allmänt)

Försäkring: Som deltagare vid kurs vid Upplandsmuseet ombesörjer du själv att du har gällande försäkring.

Intyg: Kursintyg ges för kurser över 30 timmar. För intyg krävs minst 80 % närvaro. För kortare kurser utgår inget intyg.

Behandling av personuppgifter enligt dataskyddsförordningen (GDPR):

Uppgifter om namn och mejladress som lämnas i samband med anmälan används för att sända dig information om kursverksamheten samt kursutvärdering.

Läs mer om hur Stiftelsen Upplandsmuseet behandlar personuppgifter [HÄR!](#)